

中共福州理工学院委员会

福理工党委〔2021〕 12 号

关于成立福州理工学院辅导员工作室的通知

各部门、二级学院：

为深入学习贯彻全国高校思想政治工作会议精神，落实《中共中央国务院关于进一步加强和改进大学生思想政治教育的意见》

（中发〔2016〕31号）和《普通高等学校辅导员队伍建设规定》（教育部令第43号）文件要求，进一步加强我校辅导员队伍建设，提高辅导员工作专业化、科学化水平，建设优秀辅导员团队和孵化辅导员名师，打造学生工作特色和品牌，不断推动学校学生工作创新发展，推进学校“三全育人”改革，经校党委研究，决定在学校创建首批辅导员工作室（以下简称工作室）。现将有关事项通知如下：

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持辅导员分类发展的核心理念，加大辅导员的专业化培养力度，提升辅导员的专业素养和职业能力，引导辅导员朝一专多能方向发展，增强辅导员的职业认同感和事业归属感。

二、总体架构

福州理工学院辅导员工作室是在学工部指导下成立的促进辅

辅导员职业化和专业化发展的机构，统筹完成辅导员分类发展、科研训练、培训培养、团队建设等工作，促进辅导员队伍内涵式发展。工作室建设应围绕在思想政治教育与价值引领、党团和班级建设、学风建设、心理健康教育与咨询、校园危机事件预警应对、职业规划与就业创业指导、校园文化活动建设、学工队伍素质能力提升等框架内选择主题进行申报。学工部设立辅导员工作室秘书处，负责工作室的日常管理。

三、辅导员工作室

（一）职能定位及工作架构

辅导员工作室是辅导员结合个性化特点实施专业化分类、专家化指导、团队化建设与科学化管理的运行模式。通过学习型组织建设、团队工作坊等多种形式，定期举办学习活动，进行有效的理论探讨、经验交流，形成有序的学习、研讨、实践模式，组织团队引导每位辅导员在学生工作某一领域进行深入的学习研究，成为学生工作某一领域的专家能手。辅导员在分类发展的进程中，根据自身特点，相互交流，相互借鉴，在共同学习和分享交流中提高自身业务水平，形成较为系统的研究成果，推动实践工作。

辅导员工作室在运行过程中，结合个人意愿和工作实际，部分骨干成员以项目化方式成立工作专班，更加深入地投入具体工作中，将分类发展团队的成果集中应用于实践创新。

（二）辅导员工作室构成

1. “学生思政”工作室

以培育和践行社会主义核心价值观为主线，研判大学生思想政治教育工作的新形势、新特点、新趋势，探索大学生思想政治教育工作与学生党员发挥模范带头作用的新途径、新平台和新机制，引

导辅导员开展学生骨干培养、学生党建、学生党支部建设前沿问题研究，为推进学生思想政治教育和党建工作的有效开展创造良好环境和有利条件，提高工作针对性、实效性。

2. “学风建设”工作室

进一步推进全员导师制的实践创新研究，围绕大学生学风建设、学业规划指导、课外科技创新活动和学术活动相关主题开展理论探讨和实践活动，将学生专业知识学习和课外科技创新活动相结合，引导学生成长成才，为学生全面发展提出有益的思考。

3. “精准帮扶”工作室

开展奖助工作调查研究，促进学校奖助系统构建和制度完善，指导受助学生开展团队活动。围绕感恩教育和诚信教育引导学生全面发展，进行入户走访调查，推进精准资助，精准帮扶。探索新形势下安全教育新载体、新途径，构建常态化、立体化的安全教育体系，研究高校危机事件的特点规律及有效的预防、干预及应对机制。

4. “心理健康”工作室

研究大学生心理特征与变化规律，加强讨论式、案例式、模拟式、体验式实践教学，提高辅导员疏导心理困惑开展心理咨询的能力、辅导学生发展的能力、参与应对和处理心理危机的能力。

5. “生涯与就业创业辅导”工作室

旨在进一步提高学校就业工作全员化、全程化建设水平，将职业生涯规划方向的辅导员力量整合在一起，推进辅导员对学生的职业生涯规划指导和就业创业指导。

6. “校园文化”工作室

加强校园文化建设方面的调查研究，研究第二课堂活动的开展构建特色校园人文环境，探索校园文化内涵与育人功效实现途径，

研究建立具有时代特征和体现理工人文底蕴的校园文化体系。

7. “网络思政”工作室

探索、研究、实践网络思政的实现形式和长效机制，深入研究把握网络传播的规律、研判网上学生思想动态。持续推进学生工作信息化建设，加大大数据在学生工作中的应用。

8. “辅导员学思研”工作室

探索、研究辅导员职业发展与自我提升路径和机制，促进思想政治教育的基本理论和相关学科知识研究学习，组织相关学科领域学术交流活动，参与校内外思想政治教育课题或项目研究，搭建辅导员交流平台，发挥团队带动效应，以工作室辐射带动，培养一批科研型、专家型辅导员。

（三）管理运行

1. 全体专职学工人员根据自己的工作特色和个人兴趣须加入 1 个辅导员工作室，每个工作室不超过 8 人。个人须按照所在工作室要求完成相应任务，在所选工作室内时间必须超过一年。在相应考核合格基础上，个人在四年内有 1 次更换分类发展工作室的机会。

2. 每个工作室设主持人 1 人，由学工人员自主申报后选拔聘任。工作室主持人是工作室团队目标规划的设计者、团队活动的发起者和团队建设的领导者。学生工作部每年评选优秀工作室负责人若干。

3. 每个工作室设指导教师 1 人，从校内外学生工作领域专家中选聘。每个工作室设联络人 1 名，每个工作室设外部智力支持系统，包括相关职能部门、二级学院等，鼓励团队自主联系、争取外部资源。

4. 各工作室要有一定的理论成果、实践创新成果或其他形式创新成果。要求每名辅导员在工作室所在的方向至少公开发表一篇文

章，每个工作室每年至少撰写与研究方向有关的调研报告 1 篇或案例集 1 本或实践创新成果 1 项。

5. 学校对工作室运行情况予以相应考核，并根据工作室发展情况给予相应经费支持。

6. 目前初设的 8 个工作室将根据运行情况进行增加、删减或内容调整。

四、工作室秘书处

（一）职能定位

围绕提高科研能力、综合素质和提升团队凝聚力，着力构筑有利于辅导员发展的科研平台、培训平台和文化建设平台，促进辅导员专业成长。

（二）秘书处职责

1. 科研能力提升：负责辅导员听课、撰写论文、开展课题研究、培育工作精品项目等工作的统筹、规划和管理，提升辅导员的科研能力。

2. 职业能力培训：负责统筹规划、设计、组织开展辅导员各级、各类培训，体现培训过程的精细化管理和专业化实施。

3. 团队文化建设：负责开展辅导员宣誓、读书交流、文体活动、辅导员兴趣小组、素质拓展、人文关怀等活动，营造辅导员家文化，活跃辅导员业余生活，增强辅导员凝聚力和归属感。

（三）管理运行

1. 秘书处成员由学工处负责从辅导员队伍中遴选。

2. 从事秘书处工作的辅导员在外出考察、培训交流、经费支持、考核评价等方面给予政策支持。

五、组建程序

本次工作室组建将分四个阶段进行。

第一阶段：申报阶段。主持人申报与工作室成员申报同时进行。

1. 个人申报。以主持人身份申报建立工作室的，填写《福州理工学院辅导员工作室主持人（成员）报名表》，并准备相关支撑材料。其他辅导员和学生工作部、校团委成员填写《福州理工学院辅导员工作室主持人（成员）报名表报名表》。个人申报材料于2021年3月15日前将纸质版材料报送至学生工作部，电子版发送至邮箱：fitxxgc@gm.ict.com。

2. 工作室拟定。学生工作部根据个人申报情况确定拟建设的工作室及主持人后，按照申报条件对申报者资质进行资格审核，并组织相关专家进行评审。在此基础上，根据实际情况调整每个工作室的具体成员。原则上每个辅导员只能进入一个工作室。

第二个阶段：评审公示阶段。评审结果经全校范围内公示三天后无异议，确定工作室名单。

第三个阶段：授牌阶段。由学生工作部组织为确定成立的辅导员工作室授牌。

第四个阶段：建设阶段。工作室主持人组织成员共同撰写《福州理工学院辅导员工作室建设任务书》，并在学校审核通过的基础上，分步骤、按计划的开展建设。每个工作室建设周期为二年，期间将进行中期考核和期满验收。中期考核不合格将限期整改，合格则继续建设，验收合格的直接进入下一轮辅导员工作室建设，并给予相应奖励。验收不合格的，取消工作室。

六、工作要求

各相关单位、二级学院要高度重视工作室申报工作，充分认识其对提升辅导员能力和水平提升的重要作用，将其作为加强我校辅

导员队伍建设工作的重要抓手，认真梳理学校辅导员工作中的好做法、好经验，提炼辅导员工作的特色和亮点，进一步推动辅导员队伍内涵发展。

- 附件：1. 福州理工学院辅导员工作室主持人/成员报名表
2. 福州理工学院辅导员工作室建设任务书

中共福州理工学院委员会
2021年4月26日



附件 1

福州理工学院辅导员工作室主持人（成员）报名表

所在单位：

填报日期：

姓名		性别		出生年月	
民族		政治面貌		所在单位	
现任职务		职称		工作年限	() 年
学历		学位		专业	
申报发展团队方向	<input type="checkbox"/> “学生思政”工作室 <input type="checkbox"/> “学风建设”工作室 <input type="checkbox"/> “精准帮扶”工作室 <input type="checkbox"/> “心理健康”工作室 <input type="checkbox"/> “生涯与就业创业辅导”工作室 <input type="checkbox"/> “校园文化”工作室 <input type="checkbox"/> “网络思政”工作室 <input type="checkbox"/> “辅导员学思研”工作室				
	是否有意愿担任工作室主持人 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否				
	是否有意愿承担中心秘书处工作 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否				
开展的与该方向相关的实践工作					
接受的与该方向相关的培训及相关资格					
与该方向相关的科研成果					
与该方向相关的工作设想					

福州理工学院辅导员工作室 建设任务书

工作室类型 _____

工作室名称 _____

主 持 人 _____

申报单位 _____

联系电话 _____

E-mail _____

填表时间 _____

学生工作部制

填写说明

一、《工作室建设任务书》要逐项填写，不要减少栏目或改变栏目内容。填报内容应简明扼要。如因篇幅原因需对表格进行调整时，应当以“整页设计”为原则。要求一律用 A4 纸双面打印，于左侧装订成册。

二、经费管理要明确工作室经费使用计划。

三、《工作室建设任务书》由主持人所在学院党组织审查、签署意见后，一式一份，报送学生工作部。

主持人姓名		性别		民族		照片	
出生年月		院系					
现任职务		职称					
政治面貌		学历		学位			
担任辅导员时间		现负责班级和学生数					
项目主持人主要工作及研究简历(最近三年)							
工作室组成员(不含主持人)	姓名	性别	出生年月	专业技术职务	工作单位	工作室中的分工	签名

一、工作室总体目标与研究（或建设）思路

二、工作室实施计划与步骤

三、工作室研究（或建设）的预期阶段成果和最终成果

四、经费管理

五、学院党组织意见

负责人（签字）： （公章）

年 月 日

六、学校意见

负责人（签字）： （公章）

年 月 日

